DAFTAR INFORMASI PUBLIK
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH [BKD] KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	Profil BKD Kabupaten Rembang.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2010	v	-	v	Selama berlaku
2	Program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan dalam lingkup BKD Kabupaten Rembang.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	v	5 tahun
3	Kinerja dalam lingkup BKD Kabupaten Rembang.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2012	v	-	v	5 tahun
4	Laporan Keuangan BKD Kabupaten Rembang.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2012	v	-	v	5 tahun
5	Laporan akses informasi publik.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2012	v	-	v	5 tahun
6	Peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan yang mengikat dan/atau berdampak bagi publik yang dikeluarkan oleh BKD Kabupaten Rembang.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	v	Selama berlaku
7	Hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa informasi publik berikut pihak-pihak yang bertanggung jawab yang dapat dihubungi.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	v	Selama berlaku
8	Tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan baik oleh pejabat BKD Kabupaten Rembang maupun pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian kerja dari BKD Kabupaten Rembang.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	v	Selama berlaku
9	Pengumuman pengadaan barang dan jasa.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	v	Selama berlaku

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
10	Prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat di BKD Kabupaten Rembang.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku

Rembang, 18 Februari 2013

Kepala Badan Kepegawaian Daerah
Kabupaten Rembang

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
BKD

Drs. SUPARMIN
Pembina
NIP 19650507 199303 1 013

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
	NIHIL							

Rembang, 18 Februari 2013

Kepala Badan Kepegawaian Daerah
Kabupaten Rembang

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG BKD

Drs. SUPARMIN
Pembina
NIP. 19650507 199303 1 013

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan.							
	a. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 1966	Kabid. Mutasi	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
	b. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1979	Kabid. Mutasi	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
	c. Peraturan Pemerintah Nomor 1 Tahun 1994	Kabid. Mutasi	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
	d. Peraturan Pemerintah Nomor 101 Tahun 2000 Tentang Pendidikan dan Pelatihan Jabatan Pegawai Negeri Sipil.	Kabid. Pengembangan Pegawai	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
	e. Peraturan Pemerintah Nomor 99 Tahun 2000 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2002 Tentang Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil.	Kabid. Mutasi	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
	f. Peraturan Pemerintah Nomor 100 Tahun 2000 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2002 Tentang Pengangkatan Pegawai Negeri Sipil dalam Jabatan Struktural dan Fungsional.	Kabid. Mutasi	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
	g. Peraturan Pemerintah Nomor 98 Tahun 2000 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2002 Tentang Pengangkatan Calon Pegawai Negeri Sipil Menjadi Pegawai Negeri Sipil.	Kabid. Mutasi	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
	h. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2005 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2007 Tentang Pengangkatan Tenaga Honorer Menjadi Pegawai Negeri Sipil.	Kabid. Mutasi	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
	i. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2008	Kabid. Mutasi	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
	j. Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 2003 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 63 Tahun 2009 Tentang Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil.	Kabid. Mutasi	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
	k. Peraturan Pemerintah Nomor 44 Tahun 2011	Kabid. Mutasi	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
	l. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2012 Tentang Gaji Pegawai Negeri Sipil.	Kabid. Mutasi	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
	m. Keputusan Bupati Rembang Nomor 850/0578 Tahun 2005 Tentang Pendelegasian Wewenang Pemberian Cuti Pegawai Negeri Sipil Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Rembang.	Kabid. Bina Pegawai dan Pengelolaan Data	Kepala BKD	2005	v	-	-	Selama berlaku
	n. Keputusan Bupati Rembang Nomor 800/052/2013 Tentang Pembentukan Tim Penyelesaian Kasus Kepegawaian dan Pertimbangan Ijin Perkawinan dan Perceraian Pegawai Negeri Sipil Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Rembang Tahun 2013.	Kabid. BP	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
	o. Keputusan Bupati Rembang Nomor 820/0106/2013 Tentang Pembentukan Badan Pertimbangan Jabatan dan Kepangkatan (Baperjakat) dan Sekretariat Baperjakat Kabupaten Rembang Tahun 2013.	Kabid. Mutasi	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
	p. Keputusan Kepala BKD Kabupaten Rembang Selaku Pejabat Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Nomor 07/APBD/2013 Tentang Penunjukan Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom) Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Rembang Tahun Anggaran 2013.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
2	Organisasi, administrasi, kepegawaian, dan keuangan.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
3	Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga.	Sekretaris, Kabid. Mutasi, Kabid. PP, Kabid. BP	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
4	Surat menyurat SKPD dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi.	Sekretaris, Kabid. Mutasi, Kabid. PP, Kabid. BP	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
5	Syarat-syarat perizinan, izin yang diterbitkan dan/atau dikeluarkan, dan laporan penataan izin yang diberikan.	Kabid. Mutasi, Kabid. PP, Kabid. BP	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
6	Data perbendaharaan atau inventaris.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
7	Rencana strategis dan rencana kerja SKPD.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
8	Agenda kerja pimpinan SKPD.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
9	Kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan informasi publik yang dimilikinya beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan informasi publik beserta kualifikasinya, anggaran layanan informasi publik serta laporan penggunaannya.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
10	Jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakannya.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
11	Jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta laporan penindakannya.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
12	Daftar serta hasil-hasil penelitian yang dilakukan.	Sekretaris BKD	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku
13	Informasi publik lain.	Sekretaris, Kabid. Mutasi, Kabid. PP, Kabid. BP	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
14	Informasi dan kebijakan yang disampaikan pejabat publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum.	Sekretaris, Kabid. Mutasi, Kabid. PP, Kabid. BP	Kepala BKD	2013	v	-	-	Selama berlaku

Rembang, 18 Februari 2013

Kepala Badan Kepegawaian Daerah
Kabupaten Rembang

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG BKD

Drs. SUPARMIN
Pembina
NIP 19650507 199303 1 013

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

BADAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT, PEREMPUAN DAN KELUARGA BERENCANA KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN / PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETEN
					CETAK	REKAM	ON LINE	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Informasi Profil Desa /Kelurahan	Kabid PSDA, Lingkungan dan TTG	Kepala Badan Pemberdayaan Masyarakat, Perempuan dan Keluarga Berencana Kabupaten Rembang	2012	v			Setiap
2.	Informasi Pengadaan Bantuan Stimulan Pemugaran Rumah Tidak Layak Huni (RTLH)	Kabid PSDA, Lingkungan dan TTG	Kepala Badan Pemberdayaan Masyarakat, Perempuan dan Keluarga Berencana Kabupaten Rembang	2012	v			Setiap
3.	Informasi Asosiasi Pengelolaan Sarana Air Minum dan Sanitasi (SPAMS) sudah terbentuk	Kabid PSDA, Lingkungan dan TTG	Kepala Badan Pemberdayaan Masyarakat, Perempuan dan Keluarga Berencana Kabupaten Rembang	2012	v			Setiap
4.	Informasi Pengelolaan SPAM di desa ada yang sudah melampaui PDAM	Kabid PSDA, Lingkungan dan TTG	Kepala Badan Pemberdayaan Masyarakat, Perempuan dan Keluarga Berencana Kabupaten Rembang	2012	v			Setiap
5.	Kegiatan Peningkatan Kemandirian Masyarakat Perdesaan	Kabid Pemberdayaan Masyarakat	Kepala Badan Pemberdayaan Masyarakat, Perempuan dan Keluarga Berencana Kabupaten Rembang	2012	v			Setiap
6.	Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi Bagi Keluarga Miskin	Kabid Keluarga Berencana	Kepala Badan Pemberdayaan Masyarakat, Perempuan dan Keluarga Berencana Kabupaten Rembang	2012	v			Setiap

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN / PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENS
					CETAK	REKAM	ON LINE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7.	Fasilitasi Upaya Perlindungan Perempuan Terhadap Tindak Kekerasan	Kabid Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Kepala Badan Pemberdayaan Masyarakat, Perempuan dan Keluarga Berencana Kabupaten Rembang	2012	v			Setiap

Rembang, 4 Maret 2013

An. Kepala Badan Pemberdayaan Masyarakat, Perempuan d

Keluarga Berencana Kabupaten Rembang

Plt. Sekretaris

NGATINI, SH

Pembina

NIP. 19630807 198803 2 008

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Retensi Arsip
					Cetak	Rekam	Online	
1	Informasi tentang struktur organisasi Dinas	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2009	√			Selama berlaku
2	Ringkasan laporan keuangan	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2013	√			5 tahun
3	Laporan akuntabilitas kinerja	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2013	√			5 tahun
4	Rencana strategis dinas	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2010	√			5 tahun
5	Rencana kerja dinas	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	√			5 tahun
6	Informasi tentang profil pertambangan	Ka.Bid. Mineral	Kepala Dinas	2012	√			Selama berlaku
7	Informasi capaian produksi pertambangan dan proyeksi tahun berikutnya	Ka.Bid. Mineral	Kepala Dinas	2012	√			Selama berlaku
9	Informasi daftar penambang berizin di Kab. Rembang	Ka.Bid. Mineral	Kepala Dinas	2012	√			5 tahun
10	Informasi tentang profil pemanfaatan air tanah	Ka.Bid. Geologi & Air Tanah	Kepala Dinas	2011	√			Selama berlaku

A.n. KEPALA DINAS
ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL
KABUPATEN REMBANG
Sekretaris

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
DINAS ESDM

MARYOSA, A TD, MT
Pembina Tk. I
NIP. 19671211 199003 1 007

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA								
No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat PembuatanInformasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Rentensi Arsip
					Cetak	Rekam	Online	
1	Peringatan potensi longsor di lokasi tambang.	Ka.Bid. Mineral	Kepala Dinas	2011	√			5 tahun
2	Informasi wilayah konservasi/situs budaya/daerah larangan tambang.	Ka.Bid. Mineral	Kepala Dinas	2009	√			5 tahun

A.n. KEPALA DINAS
ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL
KABUPATEN REMBANG
Sekretaris

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG DINAS ESDM

MARYOSA, A TD, MT
Pembina Tk. I
NIP. 19671211 199003 1 007

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT								
No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Rentensi Arsip
					Cetak	Rekam	Online	
1	Perda No. 5/2011 tentang Pengelolaan Usaha Pertambangan Umum	Ka.Bid. Mineral	Kepala Dinas	2011	√			5 tahun
2	Informasi tentang prosedur perizinan usaha pertambangan	Ka.Bid. Mineral	Kepala Dinas	2007	√			5 tahun
3	Informasi potensi bahan tambang di Kab. Rembang	Ka.Bid. Mineral		2009	√			
4	Perda No. 6/2011 tengan Pengelolaan Air Tanah.	Ka.Bid. Geologi & Air Tanah	Kepala Dinas	2011	√			5 tahun
5	Informasi tentang prosedur perizinan pengusahaan air tanah.	Ka.Bid. Geologi & Air Tanah	Kepala Dinas	2011	√			5 tahun

A.n. KEPALA DINAS
ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL
KABUPATEN REMBANG
Sekretaris

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
DINAS ESDM

MARYOSA, A TD, MT
Pembina Tk. I
NIP. 19671211 199003 1 007

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
No	Ringkasan isi informasi	Pejabat/Unit/ Satker Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan / Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia			Retensi Arsip
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	Informasi tentang profil DINDUKCAPIL	SEKRETARIS DINAS	KEPALA DINDUKCAPIL	2008	V		V	Selama berlaku
2	Ringkasan isi informasi tentang program dan atau kegiatan yang sedang dijalankan dalam lingkup DINDUKCAPIL	SEKRETARIS DINAS	KEPALA DINDUKCAPIL	2013	V		V	5 Tahun
3	Ringkasan Informasi tentang kinerja dalam lingkup DINDUKCAPIL	SEKRETARIS DINAS	KEPALA DINDUKCAPIL	2013	V		V	5 Tahun
4	Ringkasan Laporan Keuangan	SEKRETARIS DINAS	KEPALA DINDUKCAPIL	2013	v		v	5 Tahun
5	Informasi Tentang Peraturan, Keputusan tentang Kependudukan dan Pencatatan Sipil	SEKRETARIS DINAS	KEPALA DINDUKCAPIL	2013	v		v	5 Tahun

Rembang , 18 Februari 2013

Plt. KEPALA DINAS

KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

KABUPATEN REMBANG

STAF AHLI BUPATI BIDANG KEUANGAN

Drs. M U T H O H I R

Pembina Utama Muda

NIP. 19570808 198212 1 001

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA								
No	Ringkasan isi informasi	Pejabat/Unit/Satker Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan / Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia			Re
					CETAK	REKAM	ONLINE	

Rembang, 18 Februari 2013
Plt. KEPALA DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN REMBANG
STAF AHLI BUPATI BIDANG KEUANGAN

Drs. MUTHOHIR
Pembina Utama Muda
NIP: 19570808 198212 1 001

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT

No	Ringkasan isi informasi	Pejabat/Unit/Satker Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan / Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia			Reten
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	Perda No. 4 Th 2008 Tentang penyelenggaraan adm. Kependudukan	Kabid Kependudukan/ Capil	Ka. Dinas	2008	v	v	v	Selama b
2	Perbup no.1 th 2009 tentang petunjuk pelaksanaan Perda no 4 th. 2008 tentang penyelenggaraan adm. Kependudukan	Kabid Kependudukan/ Capil	Ka. Dinas	2009	v	v	v	Selama b
3	Perda No. 12 th 2011 tentang retribusi jasa umum	Kabid Kependudukan/ Capil	Ka. Dinas	2011	v	v	v	Selama b
4	Data jumlah penduduk	Kabid Kependudukan	Ka. Dinas	2012	v		v	5 tahun
5	Surat-surat perjanjian kerjasama dengan pihak ketiga berikut pendukungnya, Kantor Kependudukan dan Catatan Sipil dengan Ikatan Bidan Indonesia, Forum Peduli Pembangunan SDM DINI (FPPSDMD), PT POS Indonesia.	Kabid pencatatan sipil	Ka. Dinas	2013	v			Selama b
6	Informasi Dokumen kependudukan	Kabid Indok			v			Selama b

Rembang , 18 Februari 2013

PLt. KEPALA DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN REMBANG
STAF AHLI BUPATI BIDANG KEUANGAN

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Drs. MUTHOHIR
Pembina Utama Muda
NIP 19570808 198212 1 001

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA							
No.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA		
					CETAK	REKAM	ONLINE
1	Informasi tentang profil Dinas Pendidikan	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2008	V	-	V
2	Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan dalam lingkup Dinas Pendidikan	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	V
3	Ringkasan Informasi tentang kinerja dalam lingkup Dinas Pendidikan	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	V
4	Ringkasan Laporan Keuangan	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	V
5	Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	V
6	Informasi tentang peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	V
7	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	V
8	Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	V
9	Informasi tentang pengumuman pengadaan barang dan jasa	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	V

10	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	V

Rembang, 20 Peebruari 201

Kepala Dinas Pendidikan
Kabupaten Rembang

Drs. Dandung Dwi Sucahyc
Pembina Utama Muda
NIP. 19600529 198803 1 0(

Catatan :
- Berdasarkan Peraturan Komisi Informasi No. 1 tentang Standar Layanan Informasi Publik Pasal 20 ayat (2) Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala wajib diumumkan melalui website.
- SKPD wajib mengirimkan data yang masuk dalam daftar informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala dimaksud dalam bentuk softcopy untuk dimasukkan dalam website resmi Pemkab Rembang.

RETENSI ARSIP
Selama Berlaku
5 Tahun
5 Tahun
5 Tahun
5 Tahun
5 Tahun
5 Tahun
5 Tahun
5 Tahun

5 Tahun

3

)

)1

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA								
No.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
	NIHIL							

Rembang, 20 Peebruari 2013

Kepala Dinas Pendidikan
Kabupaten Rembang

Drs. Dandung Dwi Sucahyo
Pembina Utama Muda
NIP. 19600529 198803 1 001

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN SETIAP SAAT

No.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	Daftar Informasi Publik	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2013	V	-	-	Selama Berlaku
2	Data perbendaharaan atau inventaris	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	-	Selama Berlaku
3	Rencana strategis dan rencana kerja Dinas Pendidikan	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	-	Selama Berlaku
4	Agenda kerja pimpinan satuan kerja	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	-	Selama Berlaku
5	Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya	Sekretaris Dinas, Kabid Kurikulum, Kabid PNF, Kabid PTK dan Kabid Dalmut	Kepala Dinas	2012	V	-	-	Selama Berlaku
6	Surat menyurat pimpinan atau pejabat badan publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	-	Selama Berlaku
7	Perda Kabupaten Rembang Nomor 9 Tahun 2011 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan di Kabupaten Rembang	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2011	V	-	-	Selama Berlaku
8	Peraturan bupati Rembang Nomor 015/2006 tentang Sekolah Gratis yang Bermutu Pada Jenjang Pendidikan Dasar	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2006	V	-	-	Selama Berlaku
9	Peraturan bupati Rembang Nomor 27/2009 tentang Sekolah Gratis Bagi Peserta Didik dari Keluarga Tidak Mampu Pada Jenjang Pendidikan Menengah	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2009	V	-	-	Selama Berlaku
10	Peraturan Bupati Rembang Nomor 50 Tahun 2012 tentang Rencana Pencapaian Standar Pelayanan Minimal Pendidikan Dasar di Pemerintah Kabupaten Rembang	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	-	Selama Berlaku

11	Syarat-syarat Perizinan pendirian dan Operasional Sekolah dan Lembaga Pendidikan Non Formal, No Ijin yang diterbitkan dan atau dikeluarkan berikut dokumen pendukungnya dan laporan penataan izin yang diberikan	Sekretaris Dinas, Kabid PNF	Kepala Dinas	2012	V	-	-	Selama Berlaku
12	Data peringkat Akreditasi sekolah dan Madrasah dan Lembaga Pendidikan Non Formal	Sekretaris Dinas, Kabid PNF	Kepala Dinas	2012	V	-	-	Selama Berlaku
13	Data Legalisasi Ijasah	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2012	V	-	-	Selama Berlaku
14	Data Profil Pendidikan Kabupaten	Kabid Pengendalian Mutu	Kepala Dinas	2012	V	-	-	Selama Berlaku

Rembang, 20 Peebruari 2013

Kepala Dinas Pendidikan
Kabupaten Rembang

Drs. Dandung Dwi Sucahyo
Pembina Utama Muda
NIP. 19600529 198803 1 001

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PERINDAGKOP DAN UMKM KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT / UNIT / SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN / PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Hasil Penilaian Kesehatan Koperasi	Kepala Bidang Koperasi dan UMKM	Kepala Dinas Perindagkop dan UMKM Kabupaten Rembang	2012	√			Selama berlaku
2	Data Jumlah Koperasi	Kepala Bidang Koperasi dan UMKM	Kepala Dinas Perindagkop dan UMKM Kabupaten Rembang	2012	√			Selama berlaku

Rembang, Pebruari 2013

KEPALA DINAS PERINDAGKOP DAN UMKM
KABUPATEN REMBANG

Ir. M U N T O H A, MM
NIP. 19620711 199103 1 004

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PERINDAGKOP DAN UMKM KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA								
NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT / UNIT / SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN / PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Rembang, Pebruari 2013

KEPALA DINAS PERINDAGKOP DAN UMKM
KABUPATEN REMBANG

Ir. M U N T O H A, MM
NIP. 19620711 199103 1 004

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PERINDAGKOP DAN UMKM KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT								
NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT / UNIT / SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN / PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Undang-undang Nomor 17 Tahun 2012 tentang Perkoperasian sebagai pengganti Undang-undang Nomor 25 Tahun 1992	Kepala Bidang Koperasi dan UMKM	Kepala Dinas Perindagkop dan UMKM Kabupaten Rembang	2013	√			Selama berlaku
2	Syarat-syarat mendirikan koperasi	Kepala Bidang Koperasi dan UMKM	Kepala Dinas Perindagkop dan UMKM Kabupaten Rembang	2013	√			Selama berlaku
3	Data UMKM	Kepala Bidang Koperasi dan UMKM	Kepala Dinas Perindagkop dan UMKM Kabupaten Rembang	2012	√			Selama berlaku

Rembang, Pebruari 2013

KEPALA DINAS PERINDAGKOP DAN UMKM
KABUPATEN REMBANG

Ir. M U N T O H A, MM
NIP. 19620711 199103 1 004

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUSAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSI
					CETAK	REKAM	ONLINE	
	N i h i l							

Rembang, Pebruari 2013

KEPALA DINSOSNAKERTRANS
KABUPATEN REMBANG

Drs. H. WALUYO, MM
Pembina Tk. I
NIP 19630401 199102 1 001

Catatan : - Berdasarkan Peraturan Komisi Informasi No.1 tentang Standar Layanan Informasi Publik Pasal 20 ayat (2), Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara Berkala wajib diumumkan melalui website
- SKPD wajib mengirimkan data yang masuk dalam daftar informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara Berkala dimaksud dalam bentuk softcopy untuk dimasukkan dalam website resmi Pemkab Rembang

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINSOSNAKERTRANS KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUSAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI AR
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	Informasi tentang profil Dinsosnakertrans	Sekretaris Dinas	Kepala Dinsosnakertrans	2010	v	-	v	Selama berla
2	Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan dalam lingkup Dinsosnakertrans	Sekretaris Dinas	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	-	v	Selama berla
3	Ringkasan informasi tentang kinerja dalam lingkup Dinsosnakertrans	Sekretaris Dinas	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	-	v	Selama berla
4	Ringkasan laporan akses informasi publik	Sekretaris Dinas	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	-	v	Selama berla
5	Informasi tentang peraturan, keputusan, dan /atau kebijakan	Sekretaris Dinas	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	-	v	Selama berla
6	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik	Sekretaris Dinas	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	-	v	Selama berla
7	Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang	Sekretaris Dinas	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	-	v	Selama berla
8	Informasi tentang pengumuman pengadaan barang dan jasa	Sekretaris Dinas	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	-	v	Selama berla

Rembang, Maret 2013
KEPALA DINSOSNAKERTRANS
KABUPATEN REMBANG

Drs. H. WALUYO, MM
Pembina Tk. I
NIP.19630401 199102 1 001

Catatan : - Berdasarkan Peraturan Komisi Informasi No.1 tentang Standar Layanan Informasi Publik Pasal 20 ayat (2), Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara Berkala wajib diumumkan melalui website
- SKPD wajib mengirimkan data yang masuk dalam daftar informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara Berkala dimaksud dalam bentuk softcopy untuk dimasukkan dalam website resmi Pemkab Rembang

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUSAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSI
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	Permenakertrans RI Nomor. PER 07 MEN/IV/ 2008 tentang Penempatan Tenaga Kerja	Kabid Pentatrans	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	-	v	Selama Berlaku
2	Bursa Kerja Online	Kabid Pentatrans	Kepala Dinsosnakertrans	2012	-	-	v	Tiap bulan
3	Informasi Lowongan Kerja	Kabid Pentatrans	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	-	-	Tiap bulan
4	Informasi Tranmigrasi	Kabid Pentatrans	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	v	-	Tiap Tahun
5	Petunjuk pelaksanaan DIPA Unit Pelaksana Teknis Pusat (UPTP)	Kepala UPT - KLK	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	-	v	Selama Berlaku
6	UU No 16 Th 2001 ttg Yayasan	Kabid Bangdayasos	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	-	v	Selama Berlaku
7	Informasi tentang TKSK, SDM yang membantu dalam Penanganan PMKS di Kab. Rembang yang tersebar di 14 Kecamatan	Kabid Bangdayasos	Kepala Dinsosnakertrans	2010	v	-	-	Selama Berlaku
8	Informasi tentang Penyuluhan Sosial dalam rangka pengembangan dan peningkatan tanggung jawab sosial dan kesetiakawanan sosial	Kabid Bangdayasos	Kepala Dinsosnakertrans	2013	v	-	-	Selama Berlaku
9	Informasi tentang program desa sejahtera terpadu (PDST) rumah sosial lokasi berada di desa Labuhan Kidul Kec. Sluke	Kabid Bangdayasos	Kepala Dinsosnakertrans	2011	v	-	-	Selama Berlaku
10	Informasi adanya laboratorium sosial di desa Magersari Kec. Rembang	Kabid Bangdayasos	Kepala Dinsosnakertrans	2011	v	-	-	Selama Berlaku
11	UU No 4 Th 1979 ttg Kesra Anak	Kabid Yanrehabdanjamsos	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	-	v	Selama Berlaku
12	Perda No. 7 Tahun 2002 tentang Larangan dan Penanggulangan Pelacuran	Kabid Yanrehabdanjamsos	Kepala Dinsosnakertrans	2002	v	-	-	Selama Berlaku
13	Keputusan Bupati No. 249 Tahun 2002 tentang Pembentukan Tim koordinasi Penanggulangan Tuna Sosial Kabupaten Rembang	Kabid Yanrehabdanjamsos	Kepala Dinsosnakertrans	2002	v	-	-	Selama Berlaku
14	UU No. 9 Tahun 1981 tentang Pengumpulan Uang dan Barang	Kabid Yanrehabdanjamsos	Kepala Dinsosnakertrans	1981	v	-	-	Selama Berlaku
15	Informasi tentang pengiriman PMKS ke Balai Rehabilitasi Sosial Seprov. Jateng	Kabid Yanrehabdanjamsos	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	-	v	Selama Berlaku

16	Keputusan Gubernur Jawa Tengah No. 561.4/58 Tahun 2012 tanggal 12 Nopember 2012 tentang Upah Minimum pada 35 Kabupaten/Kota di Propinsi Jawa Tengah Tahun 2013	Kabid Hubin Wasnaker	Kepala Dinsosnakertrans	2012	v	v	-	1 Tahun

Rembang, Pebruari 2013

KEPALA DINSOSNAKERTRANS
KABUPATEN REMBANG

Drs. H. WALUYO, MM
Pembina Tk. I
NIP. 19680401 199102 1 001

Catatan : - Berdasarkan Peraturan Komisi Informasi No.1 tentang Standar Layanan Informasi Publik Pasal 20 ayat (2), Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara Berkala wajib diumumkan melalui website
- SKPD wajib mengirimkan data yang masuk dalam daftar informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara Berkala dimaksud dalam bentuk softcopy untuk dimasukkan dalam website resmi Pemkab Rembang

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PERTANIAN DAN KEHUTANAN KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/ PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ON LINE	
1.	Informasi tentang profil DINTANHUT	Sekretaris Dinas	Kepala DINTANHUT	2008	✓		✓	Selama berlaku
2.	Ringkasan program dan kegiatan yang sedang dilaksanakan lingkup DINTANHUT	Sekretaris Dinas	Kepala DINTANHUT	2013	✓		✓	1 tahun
3.	Ringkasan informasi tentang kinerja dalam lingkup DINTANHUT	Sekretaris Dinas	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
4.	Ringkasan informasi laporan keuangan dalam lingkup DINTANHUT	Sekretaris Dinas	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
5.	Ringkasan akses informasi publik pada DINTANHUT	Sekretaris Dinas	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
6.	Informasi tentang peraturan keputusan dan kebijakan	Sekretaris Dinas	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
7.	Informasi pengadaan barang dan jasa pada DINTANHUT	Sekretaris Dinas	Kepala DINTANHUT	2013	✓		✓	1 tahun

Rembang, Januari 2013

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KEHUTANAN
KABUPATEN REMBANG

Ir. SURATMIN, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19601015 198603 1 010

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PERTANIAN DAN KEHUTANAN KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/ PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ON LINE	
1.	Informasi tentang serangan hama dan penyakit tanaman pangan dan hortikultura	Kepala Bidang TPH	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
2.	Informasi tentang puso dan kekekeringan pada tanaman pangan dan hortikultura	Kepala Bidang TPH	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
3.	Informasi tentang serangan hama dan penyakit tanaman perkebunan	Kepala Bidang Perkebunan	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
4.	Informasi tentang wabah penyakit menular ternak dan kesehatan hewan	Kepala Bidang Peternakan	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun

Rembang, Januari 2013

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KEHUTANAN
KABUPATEN REMBANG

Ir. SURATMIN, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19601015 198603 1 010

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PERTANIAN DAN KEHUTANAN KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/ PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ON LINE	
1.	Rencana strategis DINTANHUT	Sekretaris dinas	Kepala DINTANHUT	2010	✓		✓	5 tahun
2.	Rencana kerja DINTANHUT	Sekretaris dinas	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
3.	Profil DINTANHUT	Sekretaris dinas	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	selama berlaku
4.	Data Statistik DINTANHUT	Sekretaris dinas	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
5.	Data perbendaharaan dan inventaris kantor	Sekretaris dinas	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
6.	Agenda kerja pimpinan DINTANHUT	Sekretaris dinas	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
7.	Data perkembangan harga pasar hasil produksi pertanian	Kepala Bidang TPH	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
8.	Data perkembangan harga pasar hasil produksi peternakan	Kepala Bidang Peternakan	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
9.	Data perkembangan harga pasar hasil produksi perkebunan	Kepala Bidang Perkebunan	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
10.	Data produksi tanaman pangan dan hortikultura	Kepala Bidang TPH	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
11.	Data produksi peternakan	Kepala Bidang Peternakan	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
12.	Data produksi perkebunan	Kepala Bidang Perkebunan	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/ PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ON LINE	
13.	Data produksi kehutanan	Kepala Bidang Kehutanan	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
14.	Data lahan kritis	Kepala Bidang Kehutanan	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun
15.	Syarat-syarat ijin tebang dan ijin angkut kayu rakyat	Kepala Bidang Kehutanan	Kepala DINTANHUT	2012	✓		✓	1 tahun

Rembang, Januari 2013

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KEHUTANAN
KABUPATEN REMBANG

Ir. SURATMIN, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19601015 198603 1 010

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN REMBANG

Informasi Yang Wajib Disediakan Dan Diumumkan Secara Berkala								
No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit /Satker yg menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia			Retensi Ars
					Cetak	Rekam	Online	
1	Perda No. 4 Tahun 2012 Tetang APBD Kab. Rembang TA 2013 dan Peraturan Bupati No, 47 tahun 2012 tentang Penjabaran APBD TA 2013	Kepala Bidang Anggaran dan Perbendaharaan	Kepala DPPKAD	2012	✔	–	✔	Selama Berla
2.	Pemghapusan Aset Milik Daerah	Kepala Bidang Aset	Kepala DPPKAD	2012	✔	–	✔	Selama Berla
3.	Inventarisasi Aset Milik Daerah	Kepala Bidang Aset	Kepala DPPKAD	2012	✔	–	✔	Selama Berla

Rembang, 19 Februari 2013
Plt. Kepala Dinas Pendapatan, Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Rembang

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG DPPKAD

ABDULLAH ZAWAWI, S.Sos, MM
Pembina Tk. I
NIP. 19591222 198503 1 016

Catatan :

- Berdasarkan peraturan Komisi Informasi No. 1 Tentang Standar Layanan Informasi Publik Pasal 20 Ayat (2) Informasi yg wajib disediakan dam diumumkan secara berkala wajib diumumkan melalui Website
- SKPD wajib mengirimkan data yang masuk dalam daftar informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala dimaksud dalam bentuk softcopy untuk dimasukkan dalam website resmi Pemkab Rembang.

Informasi Yang Wajib Tersedia Setiap Saat

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit /Satker yg menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia			Retensi Ars
					Cetak	Rekam	Online	
1.	Perda Kab. Rembang No. 11 Tahun 2007 Tetang Pengelolaan Barang Milik Daerah.	Kepala Bidang Aset	Kepala DPPKAD	2007	✔	✔	✔	Selama Berla
2.	Peraturan Bupati Rembang No. 49 Th 2009 ttg Pedoman Teknis Pengelolaan Barang Milik Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Rembang No. 42 tahun 2012 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Rembang No. 49 Th 2009 ttg Pedoman Teknis Pengelolaan Barang Milik Daerah.	Kepala Bidang Aset	Kepala DPPKAD	2012	✔	✔	✔	Selama Berla
3.	Peraturan Bupati Rembang Nomor 19 Th. 2008 tentang Standardisasi Saran dan Prasarana Kerja Pemkab. Rembang	Kepala Bidang Aset	Kepala DPPKAD	2008	✔	✔	✔	Selama Berla
4.	Peraturan Daerah No. 11 Th. 2011 ttg Pajak Bumi Dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan	Kepala Bidang Pendapatan	Kepala DPPKAD	2011	✔	–	–	Selama Berla
5.	Peraturan Daerah No. 1 Th. 2011 ttg Bea Perolehan Hak Atas Tanan dan Bangunan	Kepala Bidang Pendapatan	Kepala DPPKAD	2011	✔	–	–	Selama Berla
6.	Peraturan Daerah No. 2 Th. 2011 ttg Pajak Daerah	Kepala Bidang Pendapatan	Kepala DPPKAD	2011	✔	–	–	Selama Berla
7.	Peraturan Daerah No. 12 Th. 2011 ttg Retribusi Jasa Umum	Kepala Bidang Pendapatan	Kepala DPPKAD	2011	✔	–	–	Selama Berla
8.	Peraturan Daerah No. 13 Th. 2011 ttg Retribusi Jasa Usaha	Kepala Bidang Pendapatan	Kepala DPPKAD	2011	✔	–	–	Selama Berla
9.	Peraturan Daerah No. 15 Th. 2011 ttg Retribusi Perijinan Tertentu	Kepala Bidang Pendapatan	Kepala DPPKAD	2011	✔	–	–	Selama Berla

Rembang, 19 Februari 2013
Plt. Kepala Dinas Pendapatan, Pengelolaan
Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Rembang

DPPKAD

ABDULLAH ZAWAWI, S.Sos. MM
Pembina Tk. I
NIP. 19591222 198503 1 016

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KANTOR KESATUAN BANGSA POLITIK DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUAT/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	Profil Kantor Kesbangpolinmas	Ka.Subag TU	Ka.Kan. Kesbangpolinmas	2009	✓			selama berlaku
2	Program dan Kegiatan Kantor Kesbangpolinmas	Ka.Subag TU	Ka.Kan. Kesbangpolinmas	2012	✓			5 tahun
3	Informasi tentang kinerja Kantor Kesbangpolinmas	Ka.Subag TU	Ka.Kan. Kesbangpolinmas	2012	✓			5 tahun
4	Informasi tentang laporan keuangan Kantor Kesbangpolinmas	Ka.Subag TU	Ka.Kan. Kesbangpolinmas	2012	✓			selama berlaku

REMBANG, PEBRUARI 2013
KEPALA KANTOR KESBANG POL DAN LINMAS
KABUPATEN REMBANG

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KANTOR KESBANGPOLINMAS

KARTONO, SH
Pembina Tingkat I
NIP. 19611223 199103 1 002

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KANTOR KESATUAN BANGSA POLITIK DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUAT/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	Informasi tentang kondusifitas daerah	Kasi Poldargri dan HAL	Ka.Kan Kesbangpolinmas	2012	✓			selama berlaku
2	Informasi tentang keamanan dan ketertiban lingkungan	Kasi Perlindungan Masyarakat	Ka.Kan Kesbangpolinmas	2012	✓			selama berlaku

REMBANG, PEBRUARI 2013
KEPALA KANTOR KESBANG POL DAN LINMAS
KABUPATEN REMBANG

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KANTOR KESBANGPOLINMAS

KARTONO, SH
Pembina Tingkat I
19611223 199103 1 002

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KANTOR KESATUAN BANGSA POLITIK DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT								
NO	**RINGKASAN ISI INFORMASI**	**PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI**	**PENANGGUNGJAWAB PEMBUAT/PENERBITAN INFORMASI**	**WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI**	**BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA**			**RETENSI ARSIP**
					CETAK	**REKAM**	**ONLINE**	
1	Informasi jumlah, Parpol, Ormas, Yayasan dan Organisasi Profesi se Kabupaten Rembang	Kasi Poldargri dan HAL	Ka.Kan Kesbangpolinmas	2012	✓			selama berlaku
2	Informasi Data Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM)	Kasi Poldargri dan HAL	Ka.Kan Kesbangpolinmas	2012	✓			selama berlaku
3	Informasi tentang Ijin Penelitian/Survey	Kasi Poldargri dan HAL	Ka.Kan Kesbangpolinmas	2012	✓			selama berlaku
4	Informasi tentang SKT terdaftar sebagai Ormas / LSM	Kasi Poldargri dan HAL	Ka.Kan Kesbangpolinmas	2012	✓			selama berlaku
5	Informasi tentang pemantauan harga sembako	Kasi Ketahanan Bangsa	Ka.Kan Kesbangpolinmas	2012	✓			selama berlaku
6	Informasi tentang keberadaan orang asing	Kasi Ketahanan Bangsa	Ka.Kan Kesbangpolinmas	2012	✓			selama berlaku
7	Informasi Jumlah Anggota Linmas	Kasi Perlindungan Masyarakat	Ka.Kan Kesbangpolinmas	2012	✓			selama berlaku

REMBANG, PEBRUARI 2013
KEPALA KANTOR KESBANG POL DAN LINMAS
KABUPATEN REMBANG

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KANTOR KESBANGPOLINMAS

KARTONO, SH
Pembina Tingkat I
NIP. 19611223 199103 1 002

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KANTOR CAMAT BULU KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN UMUMKAN SECARA BERKALA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	Profil desa se kecamatan Bulu	Seksi PMD	Camat Bulu	Th 2012	V	_	_	selama berlaku
2	Profil Kecamatan	Seksi PMD	Camat Bulu	Th 2012	V	_	_	selama berlaku
3	Renja SKPD	Sekcam	Camat Bulu	Th 2012	V	_	_	selama berlaku
4	Penetapan kinerja	Sekcam	Camat Bulu	Th 2012	V	_	_	selama berlaku
5	Rencana Kegiatan Anggaran SKPD	Subag Keu dan Perenc	Camat Bulu	Th 2012	V	_	_	selama berlaku
6	Dokumen Pelaksanaan Anggaran	Subag Keu dan Perenc	Camat Bulu	Th 2012	V	_	_	selama berlaku
7	LAKIP	Sekcam	Camat Bulu	Th 2012	V	_	_	selama berlaku
8	Publikasi rekapitulasi Anggaran Belanja Langsung dan Belanja tidak langsung kec Bulu th 2013	Sekcam	Camat Bulu	Th 2013	V	_	_	selama berlaku

Bulu, 20 Maret 2013
Camat Bulu

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN BULU

SUSWANTORO,SE.
NIP.19590522 198603 1 010

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL				

Buly, 20 Mei 2013
Camat Buly

SUSWANTORO,SE.
NIP. 19590522 198608 1 010

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN / PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	Data inventaris Kecamatan Bulu	Pengurus barang	Camat Bulu	Th 2012	V	_	_	Selama berlaku
2	Papan Rencana Kerja	Sekcam	Camat Bulu	Th 2012	V	_	_	Selama berlaku
3	Agenda Kerja	Sekcam	Camat Bulu	Th 2012	V	_	_	Selama berlaku

Bulu, 20 Maret 2013
Camat Bulu,

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN BULU

SUSWANTORO, SE.
NIP.19590522 198603 1 010

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS/KANTOR KECAMATAN REMBANG KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YAG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG			RETENSI A
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Data Perbendaharaan Barang atau Inventaris	Bendahara Barang	Sekretaris Camat	2012	v			Selama be
2	Rencana Strategis dan Rencana Kerja Badan Publik	Ka. Sub Bag. Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Camat	2012	v			Selama be

Rembang, Februari 2013
CAMAT REMBANG

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG KECAMATAN REMBANG

H. AGUS SALIM, SH., MH
Pembina Tingkat I
NIP. 19640825 199302 1 001

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS/KANTOR KECAMATAN REMBANG KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YAG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI A
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Daftar Aset dan Inventaris	Pengurus Barang	Sekretaris Camat	2012	v			Selama ber
2	Rencana dan Realisasi Anggaran	Ka. Sub Bag. Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Camat	2012	v			Selama ber
3	Neraca	Ka. Sub Bag. Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Camat	2012	v			Selama ber
4	Laporan Arus Kas dan Catatan atas laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akutansi yang berlaku	Ka. Sub Bag. Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris Camat	2012	v			Selama ber

Rembang, Februari 2013
CAMAT REMBANG

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG KECAMATAN REMBANG

H. AGUS SALIM, SH., MH
Pembina Tingkat I
NIP. 19650825 199302 1 001

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KANTOR KECAMATAN SALE KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERTIBAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Penyampaian SPPT PBB	Bagian Pemerintah Setda Rembang	DPPKAD Kab Rembang	Awal Tahun Kec.Sale	V			1 Tahun
2	Kegiatan ADD/K	Bagian Pemerintahan Setda Kab.Rembang	Ka. Bagian Pemerintahan Setda Kab. Rembang	Bulan maret Kec.Sale			V	1 Tahun
3	Pengajuan Tunjangan	Bagian Pemerintahan Setda Kab.Rembang	DPPKAD Kab Rembang	Setiap Semester Kecamatan			V	1 Tahun
4	Kegiatan Bantuan Gubernur	Bagian Pemerintahan Setda Kab.Rembang	Ka. Bag. Pemerintahan	Pertengahan Tahun	V			1 Tahun
5	Pembuatan E-KTP	Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil	Ka. Bag. Pemerintahan	s/d akhir Oktober Kec. Sale			V	1 Tahun
6	Jadwal Piket Hari Sabtu	Sekcam	Camat	Setiap Saat Kec. Sale	V			1 Tahun
7	Informasi Tentang Profil Kec. Sale	Kasi Tata Pemerintahan	camat	Awal Tahun Kec. Sale	V			1 Tahun

Sale, 18 Pebruari 2013
CAMAT SALE

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG KECAMATAN SALE

KUNARDI, SH
Pembina
Nip. 19600403 198103 1 015

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERTIBAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Lelangan tanah desa	Panitia Lelang	Kepala Desa	Setelah dibentuk Panitia Desa	V			-
2	Ancaman Bencana Alam (Tanah Longsor, Banjir, Angin Topan)	Ka. Sie. Trantib	Camat	2012	V			5 Tahun

Sale, 18 Pebruari 2013

CAMAT SALE

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG KECAMATAN SALE

KUNARDI, SH

Pembina

Nip. 19600403 198103 1 015

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERTIBAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERDIA			RETEN
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Pengisian kekosongan Perangkat desa	Panitia Tingkat Desa	Kepala Desa	Insidentil Desa	V			Selama be
2	Agenda Kerja Camat	Sekcam	Camat	2012	V			Selama be
3	Data Struktur Organisasi Pejabat Struktural	Ka. Sub. Bag Umum dan Kepegawaian	Camat	2012	V			Selama be
4	Data Perbendaharaan Dan Inventaris	Sekcam	Camat	2012	V			Selama be

Sale, 18 Pebruari 2013

CAMAT SALE

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG KECAMATAN SALE REMBANG

KUNARDI, SH

Pembina

Nip. 19600403 198103 1 015

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KECAMATAN SLUKE KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/ PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Informasi tentang profil Kecamatan Sluke	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2012	v		v	Selama berlaku
2.	Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan dalam lingkup Kecamatan Sluke	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2012	v		v	5 tahun
3.	Ringkasan informasi tentang kinerja dalam lingkup Kecamatan Sluke	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2012	v		v	5 tahun
4.	Ringkasan laporan keuangan	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2012	v		v	5 tahun
5.	Ringkasan laporan akses informasi publik	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2012	v		v	5 tahun
6.	Informasi tentang peraturan, keputusan dan/atau kebijakan	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2012	v		v	Selama berlaku
7.	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2012	v		v	Selama berlaku
8.	Informasi tentang pengumuman pengadaan barang dan jasa	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2012	v		v	Selama berlaku
9.								

Sluke, Pebruari 2013
CAMAT SLUKE

HM. MARDIYANTO, SE,SP.
Pembina
NIP. 19581215 198002 1 002

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SERTA MERTA								
NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat	Kasi Trantibum	Camat Sluke	2012	v		v	Selama berlaku
2.	Informasi tentang laporan kejadian bencana	Kasi Trantibum	Camat Sluke	2012	v		v	Selama berlaku
3.								
4.								
5.								

Sluke, Pebruari 2013
CAMAT SLUKE

HM. MARDIYANTO, SE,SP.
Pembina
NIP. 19581215 198002 1 002

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT								
NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Perda No. 03 Tahun 2007 tentang Kepala Desa	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2007	v		v	Selama berlaku
2.	Perda No. 04 Tahun 2007 tentang Perangkat Desa	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2007	v		v	Selama berlaku
3.	Perda No. 10 Tahun 2002 tentang Ijin Usaha (HO)	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2002	v		v	Selama berlaku
4.	Persyaratan pelayanan penerbitan KK/KTP	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2012	v		v	5 tahun
5.	Persyaratan pelayanan pindah penduduk/pindah kawin	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2012	v		v	5 tahun
6.	Persyaratan pelayanan legalisasi/rekomendasi	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2012	v		v	5 tahun
7.	Perda No. 12 Tahun 2011 tentang Penggantian biaya cetak KTP dan Akta Catatan Sipil.	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2011	v		v	Selama berlaku
8.	Data perbendaharaan atau inventaris Kecamatan Sluke	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2012	v		v	5 tahun
9.	Rencana strategis dan rencana kerja Kecamatan Sluke	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2012	v		v	5 tahun
10.	Agenda kerja harian camat	Sekretaris Camat	Camat Sluke	2012	v		v	5 tahun

Sluke, Pebruari 2013
CAMAT SLUKE

HM. MARDIYANTO, SE,SP.
Pembina
NIP. 19581215 198002 1 002

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KELURAHAN PACAR KABUPATEN REMBANG.

No.	INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA.							
	RINGKASAN ISI INFORMASI	Pejabat/unit/satker yg menguasai informasi.	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yg Tersedia			Retensi Arsip
					Cetak	Rekam	Online	
1.	Perda No. I Tahun 2011 tentang Bea Perolehan hak atas Tanah dan bangunan	Lurah	Lurah Pacar	2011	V	-	-	Selama berlaku
2.	Perda No. 4 Tahun 2009 tentang Pengelolaan Tempat Pelelangan Ikan.	Lurah	Lurah Pacar	2011	V	-	-	Selama dibutuhkan
3.	Informasi tentang Profil Kelurahan Pacar	Seklur	Lurah Pacar	2012	V	-	-	Selama dibutuhkan
4.	Keputusan Bupati Rembang No.470/305/2010 tentang Penunjukan Petugas Pengelola sistem Informasi Administrasi Kependudukan (Siak) Tingkat Kabupaten,Kecamatan dan Desa.	Seklur	Lurah Pacar	2010	V	-	-	Selama berlaku
5.	Informasi tentang Monografi Kelurahan Pacar	Kasi Pemerintahan	Lurah Pacar	2012	V	-	-	Selama berlaku
6.	Informasi pelaksanan PBB Pembagian SPPT, dan Perubahan	Kasi Pemerintahan	Lurah Pacar	2012	-	-	V	1 Tahun
7.	Pelaksanaan ADD Kelurahan	Kasi Ekbang	Lurah Pacar	2012	V	-	-	1 Tahun
8.	Informasi tentang persyaratan pembuatan KK, KTP,Akte kelahiran, akte Nikah	Kasi Pemerintahan	Lurah Pacar	2012	-	-	-	Selama dibutuhkan
9.	Informasi tentang pembagian Raskin	Kasi Kesra	Lurah Pacar	2012	V	-	-	Selama berlaku

Rembang, Februari 2013

LURAH PACAR

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG LURAH PACAR KECAMATAN REMBANG

MARDIKUN, SE.

NIP. 19570929 198103 1 025.

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KELURAHAN PACAR KABUPATEN REMBANG.

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA

No.	RINGKASAN ISI INFORMASI	Pejabat/unit/satker yg menguasai informasi.	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yg Tersedia			Retensi Arsip
					Cetak	Rekam	Online	
1.	Informasi tentang Pembagian E-KTP Kelurahan Pacar	Sekretaris	Lurah Pacar	2012	V	-	V	Selama berlaku
2.	Informasi tentang Pembagian Kartu Jamkesmas Kelurahan Pacar	Kasi Kesra	Lurah Pacar	2012	V	-	V	Selama berlaku
3.	Informasi tentang petugas Sensus Penduduk	Sekretaris	Lurah Pacar	2013	-	-	V	Selama dibutuhkan

Rembang, Februari 2013

LURAH PACAR

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG KECAMATAN LURAH PACAR

MARDIKUN, SE.
NIP. 19590929 198103 1 025.

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KELURAHAN PACAR KABUPATEN REMBANG.

	INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT							
No.	RINGKASAN ISI INFORMASI	Pejabat/unit/satker yg menguasai informasi.	Penanggung jawab pembuatan/penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yg Tersedia			Retensi Arsip
					Cetak	Rekam	Online	
1.	Perda No 73 Tahun 2005 tentang Kelurahan	Sekretaris	Lurah Pacar	2012	V	-	V	Selama berlaku
2.	Informasi tentang kebutuhan masyarakat sewaktu-waktu seperti pengajuan pinjaman ke perbankam,surat keterangan kurang mampu	Kasi Pemerintahan	Lurah Pacar	2012	V	-	V	Selama berlaku
3.	Informasi permintaan surat tanda terima setoran pelunasan PBB	Kasi Pemerintahan	Lurah Pacar	2012	-	V	V	1 Tahun
4.	Pelaksanaan informasi dari Kecamatan	Kasi Ekbang	Lurah Pacar	2012	V	-	-	1 Tahun
5.	Informasi syarat pembuatan sertifikat	Kasi Pemerintahan	Lurah Pacar	2012	V	-	-	Selama dibutuhkan
6.	Informasi tentang penggunaan Jamkesmas	Kasi Kesra	Lurah Pacar	2012	V	-	-	Selama berlaku
7.	Informasi tentang Surat kelahiran,Surat Kematian	Kasi Kesra	Lurah Pacar	2012	V	-	-	Selama dibutuhkan

Rembang, Februari 2013

LURAH PACAR

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG KECAMATAN REMBANG LURAH PACAR

MARDIKUN, SE.
NIP. 19570929 198103 1 025.

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

KANTOR KELURAHAN TANJUNGSARI KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN / PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1.	Informasi tentang profil Desa	Sekretaris Kelurahan	Kepala Kelurahan	2012	V	-	-	Selama berlaku
2.	Informasi tentang Monografi Desa	Sekretaris Kelurahan	Kepala Kelurahan	2012	V	-	-	Selama berlaku
3.	Lapangan Keuangan	Sekretaris Kelurahan	Kepala Kelurahan	2012	V	-	-	5 tahun
4.	Informasi tentang peraturan, keputusan , dan/atau kebijakan	Sekretaris Kelurahan	Kepala Kelurahan	2012	V	-	-	Selama berlaku
5.	Informasi tentang kinerja dalam Lingkup Kelurahan	Sekretaris Kelurahan	Kepala Kelurahan	2012	V	-	-	Selama berlaku
6.	Informasi tentang Perijinan sedekah Laut	Sekretaris Kelurahan	Kepala Kelurahan	2012	V	-	-	Selama berlaku

Rembang, Februari 2013
Kepala Kelurahan Tanjungsari

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG KELURAHAN TANJUNGSARI KECAMATAN REMBANG

YON POPO HONO
Penata
NIP. 19611207 198202 1 001.

Catatan : - Berdasarkan Peraturan Komisi Informasi No. 1 tentang Standar Layanan Informasi Publik Pasal 20 ayat (2), Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara Berkala wajib diumumkan melalui website.
- SKPD wajib mengirimkan data yang masuk dalam daftar informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara Berkala dimaksud dalam bentuk softcopy untuk dimasukkan dalam website resmi Pemkab Rembang.

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN / PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
	-	-	-	-				-

Rembang, Februari 2013
Kepala Kelurahan Tanjungsari

KELURAHAN TANJUNGSARI

YON POERHONO
Penata
NIP 19611207 198202 1 001.

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN / PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBU-ATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1.	Keputusan Lurah Tanjungsari Nomor : 02 Tahun 2012 tentang Alokasi Program Beras untuk Keluarga Miskin (Raskin) bulan Januari s/d Mei 2012.	Kasi Kesra	Kepala Kelurahan	2012	V	-	-	1 Tahun
2.	Keputusan Lurah Tanjungsari Nomor : 04 Tahun 2012 Tentang Alokasi Program Beras untuk Keluarga Miskin (Raskin) bulan Juni s/d Desember..	Kasi Kesra	Kepala Kelurahan	2012	V	-	-	1 Tahun
3.	Keputusan Kepala Kelurahan Tanjungsari Nomor : 02 Tahun 2010 Tentang Penetapan Susunan Keanggotaan Tim Penggerak PKK Kel. Tanjungsari Periode 2010 – 2015.	Kasi Kesra	Kepala Kelurahan	2010	V	-	-	5 Tahun
4.	Keputusan Kepala Kelurahan Tanjungsari Kec. Rembang Kab. Rembang Nomor : 19 Tahun 2011 Tentang Pembentukan Kelompok Usaha Bersama Program Pemberdayaan Fakir Miskin Tahun 2011 UEP KUBE Kel. Tanjungsari.	Kasi Pemerintahan	Kepala Kelurahan	2011	V	-	-	Selama Berlaku

Rembang, Februari 2013
Kepala Kelurahan Tanjungsari

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG KELURAHAN TANJUNGSARI KECAMATAN REMBANG

YON PUEDIJONO
Penata
NIP. 19611207 198202 1 001.

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KABUPATEN REMBANG

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN / PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG			RETENSI AR
					TERSEDIA CETAK	REKAM	ONLINE	
1	Informasi tentang profil Satpol PP	Sub.Bag.Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
2	Ringkasan laporan Keuangan	Sub.Bag.Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
3	Informasi Peredaran barang Kena Cukai	Seksi Gakda	Ka.Satpol PP					
4	Ringkasan Informasi tentang Program dan Kegiatan yang sedang dijalankan dalam lingkup Satpol PP	Sub.Bag.Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
5	Ringkasan informasi tentang Kinerja dalam lingkup Satpol PP	Sub.Bag.Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
6	Informasi tentang Peraturan Keputusan dan atau Kebijakan	Sub.Bag.Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
7	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prsedur evaluasi keadaan da rurat	Seksi Trantib	Ka.Satpol PP					

	...asan laporan akses informasi publik	Sub.Bag.Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
9	Informasi tentang peraturan, keputusan dan atau kebijakan	Sub.Bag.Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
10	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik	Sub.Bag.Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
11	Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang.	Sub.Bag.Tata Usaha	Ka.Satpol PP					

Rembang, 1 Maret 2013
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN REMBANG

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG SATPOL PP

SLAMET RIYADI, SH.MM
Pembina Tk. I
NIP 19640303 199301 1 001

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT

No	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN / PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIF
					CETAK	REKAM	ONLINE	
1	Perda Peraturan daerah : Peraturan Pemerintahan No.52 tahun 2010 tentang disiplin Pegawai Negeri Sipil Undang - undang No.11 tahun 1995 tentang cukai sudah diubah undang - undang No.39 tahun 2007 tentang cukai Peraturan Daerah Kabupaten Rembang No.7 tahun 2002 tentang larangan dan penanggulangan pelacuran Peraturan Daerah Kabupaten Rembang No.6 tahun 2002 tentang larangan pengawa san dan pengendalian minuman keras Peraturan Daerah Kabupaten Rembang Tingkat II Rembang No.6 tahun 1977 tentang kebersihan , ketrampilan , keindahan kesehatan , ketertiban dan keamanan	Gakda	Ka.Satpol PP					
2	Surat menyurat pimpinan atau pejabat dalam rangka pelaksanaan tugas pokok fungsinya	Sub.Bag.Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
3	Data Perbendaharaan dan Inventaris	Sub.Bag Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
4	Agenda Kerja Pimpinan (Ka.Satpol PP)	Sub.Bag. Tata Usaha	Ka.Satpol PP					

	...r jumlah kendaraan bermotor wajib uji berdasarkan jenis dan sifat	Sub.Bag. Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
6	Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya	Sub.Bag. Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
7	Surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya	Sub.Bag. Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
8	Data perbendaharaan atau inventaris	Sub.Bag. Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
9	Rencana strategis dan rencana kerja Satpol PP	Sub.Bag. Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
10	Agenda kerja pimpinan satuan kerja	Sub.Bag. Tata Usaha	Ka.Satpol PP					
11	Daftar serta hasil penelitian yang dilakukan	Sub.Bag. Tata Usaha	Ka.Satpol PP					

Rembang, 1 Maret 2013

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN REMBANG

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG SATPOL PP

SLAMET RIYADI, SH.MM
Pembina Tk. I
NIP 19640303 199301 1 001